

# 회 의 록

위원장	학교장

회의명	제6회 학교운영위원회(임시회)
회의개최 및 일시	2025년 2월 21일(금) 10:30, 회의실
참석자명단	학부모위원: 정**,송**,이**,이**,이**,정**,윤** 교원위원: 조**,우**,장**,임**
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 운영위원장 개의선언 5. 안건심의 6. 폐회
심의안건	1. 2025 늘봄학교 선택형 교육(방과후) 연간운영계획(안) 2. 2025 늘봄학교 선택형 교육(방과후강사)채용결과보고 및 교재,교구심의(안) 3. 2025 초등돌봄교실 운영계획 및 안전관리 계획(안) 4. 2025 금모래초(병설유치원)안전계획(안) 5. 2025 학교급식에 관한 심의(안) 6. 2025 수영부 지도자 재계약 7. 2025 운동부 연간운영계획(안) 8. 2025 학교교육과정 편성 및 시간배당 계획(안) 9. 2025 안심알리미 서비스운영계획 및 물품선정위원회 보고 10. 2025 초1,2 맞춤형 프로그램 운영계획(안) 11. 2025 인성교육 시행계획(안) 12. 2025 학교폭력전담기구 학부모위원 구성 건(안) 13. 학생의 생활지도 분리수당(안) 14. 2024 회계연도 학교발전기금 결산(안) 15. 2025 회계연도 학교발전기금 운용계획(안) 16. 2025 학교회계 본예산(안) 17. 2024 학교회계 5차 추가경정 예산(안) 18. 2025 유치원 교육과정 학사일정(안) 19. 2025 유치원 인성교육 계획(안) 20. 2025 유치원 방과후과정 운영계획(안) 21. 2025 유치원 1일형 현장체험학습 계획(안) 22. 2025 3,4학년 AI 디지털교과서 자율선정 보고
<p>(간사)지금부터 2024학년도 제6회 임시회의를 시작하겠습니다.</p> <p><b>【국민의례】</b></p> <p>회의에 앞서, 본교 교장선생님께서 인사말씀을 해주시겠습니다.</p> <p>(학교장 인사말씀) - 겨울방학동안 크고 작은 학교 공사가 잘 진행되고 있음. 우리학생들이 등교하기 전까지, 많은 분들이 분주하게 새학기를 준비하느라, 애를 쓰고 있음. -종락-</p> <p>오늘 회의에 참석하여 주셔서 감사드리며, 중요 내용이 많으니 잘 심의하여 주시기 바람.</p> <p>&lt;개의 선언&gt;</p> <p>1. 위원정수 14명 중, 11명이 참석하여 과반수 이상 성원이 되었음.            2. 제6회 운영위원회 개의를 선포함. (의사봉 3타)            3. 심의 안건 22개를 일괄 상정하겠습니다. (의사봉 3타)</p>	

### 1. 2025 늘봄학교 선택형 교육(방과후) 연간운영계획(안) (발의자 김\*\*)

(유인물에 따른 안건 설명)

2025학년도 선택형교육 연간 운영계획(안)에 관한,안건자료와 같이 전반적인 설명 후 심의 요청함.  
2024학년도 대비 달라진 점등.

- 운영 기간 : 2025년 3월 5일~2025년 12월 19일, 총 3기 운영

- (강사 계약) 기본 17개 부서를 15개로 줄임, 14개 부서는 공개 채용, 1개 부서는 재계약함.

※ 신규 강사: 역사교실 김00, 창의미술 이00, 코딩교실 차00, 쿠키클레이 정00, 음악줄넘기 이00, 바둑교실 강00, 보드게임 박00, 방송댄스 김00)

- 프로그램 관련 : 원안 중 급수한자 B반 대상학년 오기. 2~6학년임.

(위원장) 질의 요청함.

(학교장) 4기 선택형교육이 이루어지지 못하는 이유에 대한 보충 설명(학교 냉난방 공사로 인함)

-B반의 경우 대상학년이 1학년부터 6학년까지 폭이 넓은데 이에 대한 학력차, 수준차를 개별 교육, 적절한 교재 선정으로 원활히 진행해 나가길 부탁함.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

### 2. 2025 늘봄학교 선택형 교육(방과후 강사) 채용결과 보고 및 교재,교구심의(안) (발의자 김\*\*)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 2025학년도 선택형교육 교재 및 교구 사용 예정 프로그램 11개 부서에 대한 교재 교구 목록 소개와 설명.

- 14개 부서 공개채용 후 기존 강사와 신규 강사 비율 8:7

- 강사채용결과 보고(별지 참조바람)

(위원장) 질의 요청함.

(위원들) 질의 없음.

(위원장) 질의 없어, 2025학년도 늘봄학교 선택형교육 연간 운영 계획(안)을 원안대로 가결선포 (의사봉 3타)

### 3. 2025 초등돌봄교실 운영계획 및 안전관리 계획(안) (발의자 최\*\*)

( 안건대로 설명함.)

2025학년도 초등돌봄교실은 1학기 100일, 2학기 90일, 재량휴업일 2일 등 192일 수업일수를 계획하여 운영 하고자 함. 1학기에 임시휴업일이 생기면 재량휴업일은 학부모 수요조사를 통하여 운영 여부를 결정할 예정이며, 돌봄교실 교육과정 운영 일정은 돌봄교실 운영 상황에 따라 조정 가능함.

-돌봄교실 안전 관리 또한 교내외 안전, 급 간식 관리, 생활지도, 급(간)식 식중독 예방 교육, 성교육, 교실 위생 청결 교육, 소방안전교육, 귀가 안전교육, 학교폭력예방교육, 시설관리 안전교육 등 계획 수립하여 운영하고자 함.

#### <주요 내용>

가. 운영 기간: 2025. 3. 4.(화)~2026. 2. 27.(금)[토, 일요일, 공휴일. 돌봄 방학 제외]

1) 돌봄 방학: 선택형 방과 후 교실과 동일하게 반영

-여름방학 2025. 7. 28(월)~2025. 8. 1.(금)(5일간), -겨울방학 2026. 2. 23~2026. 2. 27.(금)(5일간)

2) 재량휴업일: 2024. 5. 1.(목), 10. 10.(금)(2일)

3) 새 학년 준비 기간: 2026.2.19.(목)~2.20.(금)(돌봄교실 미운영)

나. 운영시간(예정)

1) 학기 중 13:00~17:00(6시간 반), 13:00~19:00(8시간 반)

2) 방학 중 09:00~14:30(6시간 반), 09:00~16:30(8시간 반)

3)운영 장소: 본교 1층 돌봄 전용 교실(무지개 반, 나래 반, 해오름 반 )

다. 학급 편성: 1학년 우선 선발, 3개 반(무지개, 나래반, 해오름) 학급당 20명 내외

1) 대상자 선정: 우선순위 학생 선발 및 2학년 대상 추첨-2025.1.9.(목)17:30

2)1학년 신청자 31명 중 한부모 가정 2명 및 29명을 전원 입급 확정, 2학년 24명중 11명 입급함.

13명은 대기등록 후 돌봄교실 1실 추가지정으로 입급 처리함.

\* 추가 신청을 받아 한부모가족 1명 나머지 5명도 전원 입급 함.

(위원장) 질의요청

(학교장) 안전 관리 사항에 대한 보충설명 함.

(위원장) 추가 질의요청.

(위원들) 없음에 동의함

(위원장) 2025학년도 **초등돌봄교실 운영계획 및 안전관리 계획(안)**은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

#### 4. 2025학년도 금모래초등학교 및 병설유치원 안전계획(안) (발의자 성\*\*)

- 『2025학년 학교안전관리 종합계획』에 의거하여 작성한 '2025학년도 금모래초등학교 및 병설유치원 안전계획'을 심의받고자 함.

- 근거는 초·중등교육법 제30조의8(학생의 안전대책 등), 교육부 국가 안전관리집행계획, 학교안전 사고예방 기본계획, 2025년 경기도교육청 학교안전관리 종합계획 등임.

- '행복한 학생 안전한 학교'를 비전으로 '학생의 꿈과 희망을 가꾸는 안전하고 행복한 학교 실현' 목표로 '학교 안전사고 감소를 위한 예방 활동 강화, 교육공동체가 건강하고 안전하게 생활하는 학교, 다양한 위기상황에서 문제를 해결하는 힘을 기르는 학교'전략으로 학교 안전 조직을 구성하고 안전 관련 업무와 임무를 배정함.

\* 2025학년도 학생안전교육 시간 운영 계획(7대 안전교육 표준안 반영)

→ 나·침·반 5분 안전교육 포함, 학년별 연간 51시간 이상 운영

영역	분류	필수 확보 시수
생활 안전	체육·여가활동안전	학기당 2회 이상, 연간 12시간
	시설안전	
	제품안전	
	실험실습안전	
교통안전	자전거안전	학기당 3회, 연간 11시간
	오토바이안전	
	자동차안전	
	대중교통안전	
폭력 예방 및 신변 보호	학교폭력예방 (사이버폭력예방2차시포함)	연간 11시간
	실종유괴예방방지	3개월에 1회, 연간 10시간
	성폭력예방	6개월 1회, 연간 4시간
	자살예방(생명존중)	연간 6시간
	아동학대예방	6개월에 1회, 연간 4시간
	가정폭력예방	연간 1회, 연간 1시간
	학업중단예방	학년 재량
약물 및 사이버 중독 예방	마약류폐해.예방	학기당 2회(3개월에 1회), 연간 10시간
	흡연폐해.예방	
	음주폐해.예방	
	고카페인식품폐해.예방	
	인터넷게임중독예방 스마트폰중독예방	학기별 1회, 연간 2시간
재난 안전	소방안전(연1회)	학기당 2회(6개월에 1회), 연간 6시간
	사회재난	
	자연재난	
직업 안전	직업안전의식	학기당 1회, 연간 2시간
	직업병	
	직업안전 예방.관리	
응급처치	응급처치의 이해	학기당 1회, 연간 2시간
	심폐소생술	
	상황별응급처치	

\* 학사일정별 안전교육 연간계획 (2025학년도 학사운영일정에 따름. 학교상황에 따라 변동가능)

구분	학사일정	안전교육	훈련	시설관리
3월	● 시업식, 입학식	-학교안전계획 수립 -교내생활 안전교육 -학기초 교통안전교육		-매월 안전점검의 날
4월	● 과학교육주간(14~18) ● 장애이해교육주간(14~18) ● 안전교육주간(14~18)	-화재 안전교육 -실험 실습 안전교육	*자체 소방훈련	-매월 안전점검의 날
5월	♣ 학교장재량휴업일(1일) ● 인권·인성주간(12~16) ● 진로교육주간(19~23)	-교내·외 안전사고 예방지도 -재난 안전교육	*민방위훈련 *올지태극연습 연계 민방공대피훈련	-매월 안전점검의 날 -학교시설 안전점검 원격연수
6월	● 정보통신윤리교육주간(9~13) ● 생명교육주간(16~20)	-수상안전 예방지도		-매월 안전점검의 날 -학교시설 안전점검 전달 연수
7월	● 여름방학식(25) <여름방학:7.26.~8.6.(12일간)>	-폭염 관련 예방지도 -수상안전 예방지도		-매월 안전점검의 날
8월	● 여름개학식(7)	-물놀이 및 식중독 예방 지도		-매월 안전점검의 날
9월	● 인권·인성교육주간(8~12)	-안전사고 예방지도	*민방위훈련	-매월 안전점검의 날
10월	♣ 재량휴업일(10) ● 독도교육주간(20~24) ● 학교체육대회주간(20~24)	-등산 및 야외활동 안전교육 -단체활동 안전교육	*합동소방훈련	-매월 안전점검의 날 -학교시설 안전점검 실시
11월	● 다문화교육주간(3~7)	-화재 예방지도 강화	*재난(지진)대응 안전한국훈련	-매월 안전점검의 날 -학교시설 안전점검 보고
12월 ~ 1월 ~ 2월	● 겨울방학식(12.19) ● 종업식, 졸업식 <겨울방학:12.20. ~2026.2.28.(70일간)>	-겨울철 안전교육 -졸업식 전후 안전교육 -겨울철(폭설) 관련 야외활동 안전교육		-매월 안전점검의 날

\* 유치원 연간 안전교육 추진 계획(나.침.반 5분 안전교육과 연계)

구분	안전교육 영역								운영시간
7대 안전교육	생활 안전 교육 (13시간)		교통 안전 교육 (10시간)	폭력예방 및 신변보호 교육 (8시간)	약물 및 사이버 중독 예방교육 (10시간)	재난 안전 교육 (6시간)	직업 안전 교육 (2시간)	응급 처치 교육 (2시간)	51차시
	기타 (9시간)	실종유괴 (4시간)							
아동 안전교육		실종·유괴 예방방지 교육 (10시간)	교통 안전 교육 (10시간)	성폭력 및 아동학대 예방 (8시간)	감염병 및 약물오용·남 용 등 보건위생 관리교육 (10시간)	재난 안전 교육 (6시간)			44시간
기관 필수 교육				성교육 및 성폭력예방 교육 (1시간 1회이상)	인터넷 중독 예방 및 해소교육 (연 1회 이상)			보건 교육 (수시)	
공통시간	9시간	10시간	10시간	8시간	10시간	6시간	2시간	2시간	57시간

(발의자) 이상으로 제안설명 마침.

(위원장) 질의요청

(위원 이\*\*) 올해 유치원 신입생 인원은 몇 명이며 연령 통합반인지 궁금함.

(학교장) 유치원 모집기간에 인원이 부족하여 휴원 위기였으나 추가모집 후 6명 인원 모집됨.

(발의자) 6세가 3명 7세가 3명이며 통합반임.

유치원 교사가 1명이어서 학교 안전 관련하여 초등학교와 많은 협조를 해야 하겠음.

(위원장) 추가 질의요청.

(위원들) 없음에 동의함

(위원장) 2025학년도 금모래초등학교 및 병설유치원 안전계획(안)은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

## 5. 2025학년도 학교급식에 관한 심의(안) (발의자 오\*\*)

(유인물에 따른 안건 설명)

안건 가. 학교급식 운영방식, 급식대상, 급식횟수, 급식시간 및 구체적 영양기준 등에 관한 사항

->2025학년도 급식일수는 190일 운영. 유인물 참조

안건 나. 학교급식 예산·결산에 관한 사항

안건 다. 식재료의 원산지, 품질등급 및 완제품 사용 승인에 관한 사항

안건 라. 식재료 등의 조달방법 및 업체선정 기준에 관한 사항

- 1) 농, 축, 수산물, 공동구매, 김치, 쌀은 경기도 친환경유통센터 지정업체와 1인 수의계약.
- 2) 공산품은 매월 공고하여 eaT 시스템을 통한 견적 비교 수의계약. 3) 우유는 소액수의 견적입찰.

안건 마. 무상급식에 따른 급식비에 관한 사항.

- 1) 2025학년도 본교는 학생1인당 급식비: 초등은 3,700원, 유치원은 3,820원. 교직원 4,690원
- 2) 학기중 단가가 변경되면 심의 없이 적용하고자 함.
- 3) 학기말에 운영비가 남을 경우는 식품비로 전환하여 사용하고자 함.

안건 바. 급식비 지원대상자 선정에 관한사항 ->지침에 의거 운영하며, 급식비 감면대상자는 조리실무사 7식, 보존식 1식.

안건 사. 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항

- 1) 급식모니터링은 2025년 학부모회에서 구성되면, 협의하여 세부일정을 마련해 운영.

안건 아. 학교 유상우유 실시에 관한 사항.

- 1) 24년도는 학운위 심의에서 신청자가 70% 이상이면 실시하기로 했음.

안건 자. 기타사항

- 1) 급식종사자 파업시 지침에 따라 운영.
- 2) 교직원 급식비 환불은 연수, 출장 및 기타 사유로 연속 5일이상 미급식하는 경우 사전통보한 경우.
- 3) 유상우유 환불은 교직원 급식비 환불규정과 동일하게 5일이상 미급식으로 사전통보한 경우.
- 4) 2025학년도 학교급식소위원회 구성 및 운영  
-> 제3조 (구성)에서 학부모위원 4명( 급식 검수단 대표를 포함) .
- 5) 「2023 학교업무 개선 길라잡이」에 따라 학교운영위원회와 통합하여 운영하되, 학교급식소위원회의 기능과 운영은 유지함.

★ 2024학년도 학교급식운영사항 보고 (유인물 참조)

★ 2025학년도 급식운영계획

분류	세부계획
학교급식 운영계획	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학교현황</li> <li>2. 학교급식의 의의</li> <li>3. 학교급식의 목적</li> <li>4. 학교급식의 지도목표</li> <li>5. 학교급식의 운영방침</li> <li>6. 학교급식의 기대효과</li> <li>7. 월별 급식일정</li> <li>8. 일일급식일정</li> <li>9. 일일업무 및 주간업무</li> <li>10. 식단계획</li> </ol>
급식지도 및 연수계획	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 영양교육의 중요성</li> <li>2. 교육내용</li> <li>3. 교육방법</li> <li>4. 급식우수반 관련 식생활 지도 계획</li> <li>5. 조리원 위생교육</li> <li>6. 학부모 홍보 및 계도</li> <li>7. 납품업체 위생교육</li> </ol>
학교급식 위생관리 추진 계획	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. HACCP 운영의 목적</li> <li>2. HACCP 적용</li> <li>3. HACCP팀 구성</li> <li>4. HACCP 운영교육</li> <li>5. HACCP 기록</li> <li>6. 식중독 대비 비상대책반 운영 계획</li> </ol>
청소계획	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 청소계획</li> <li>2. 청소방법</li> <li>3. 소독계획</li> </ol>
영양상담 계획	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 영양상담의 개요</li> <li>2. 학교영양상담실 운영 도입</li> <li>3. 학교영양상담실 세부운영 절차</li> </ol>

☞ 2025학년도 학교급식운영계획의 세부 내용은 2025학년도 학교급식기본계획이 시달되면 수정하여 운영.

(위원장) 질의요청

(위원장) 2025년 유상우유 실시여부 신청기준을 24년과 같은 70% 기준으로 할 것인지 질의함.

(위원들) 동의함.

(위원장) 2025년 유상우유 신청자 70% 이상일 경우 실시하는 것으로 심의통과. (의사봉 3타)

(위원장) 추가 질의요청.

(위원 장\*\*) 1) 학교급식 위생점검, 운영점검, 방역소독을 실시한 후 식단가정통신문에 안내 요망함.

2) 급식만족도조사 2번할 것을 질의 함.

(발의자) 급식만족도조사는 업무경감으로 24년도부터 년1회 조사로 확정됨.

(위원 장\*\*) 급식만족도 조사는 상반기는 영양교사가 1회 조사하고, 하반기는 학교교육과정에 넣어서 하겠음.

(위원장) **2025학년도 학교급식에 관한 심의(안)**은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

#### **6. 2025 수영부 지도자 재계약 (발의자 김\*\*)**

(유인물에 따른 안건 설명)

(위원장) 질의요청

(위원들) 없음에 동의함.

(위원장) **2025 수영부 지도자 재계약**은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

#### **7. 2025 운동부 연간운영계획(안) (발의자 김\*\*)**

(유인물에 따른 안건 설명)

- 심의일 이후 운동부 연간운영계획 및 시에 따른 제반 사항은 학교장에 일임하며, 변동사항은 내부 결재에 의거 시행함.

(위원장) 질의요청

(위원장) 수영부 학생선수 인원수는 몇 명이며, 신입 선수 모집은 어떻게 이루어지는지 궁금함.

(발의자) 현재 수영부 선수 인원은 5명임. 코치님 한 분이 지도하실 수 있는 선수 수가 제한되어 있기 때문에 선수의 훈련 진척 상황, 선수 수 변동 등을 고려하여 한 학기 1~2명을 모집하고 있음.

(위원장) 추가 질의요청.

(위원 이사화) 수영부 대회 출전 시 학부모 안전책임자 외에 지도자는 안 가는 것인지 궁금함.

(발의자) 지도자는 학생선수와 항상 일정을 같이 하나 법적으로 주 52시간 이내로 근무해야 하기 때문에 3박 4일 이상 이어지는 대회 기간 모두를 근무하게 되면 법정 근로시간을 넘어서게 되므로 지도자 이외에 안전책임자를 두고 대회에 출전하고 있음.

(위원장) 추가 질의요청.

(위원들) 없음에 동의함

(위원장) **2025 운동부 연간운영계획(안)**은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

#### **8. 2025 학교교육과정 편성 및 시간배당계획(안) (발의자 김\*\*)**

(유인물에 따른 안건 설명)

심의일 이후 학교교육과정 편성과 시간배당계획 및 이에 따른 제반 사항은 학교장에 일임하며, 변동사항은 내부결재에 의거 시행함.

(위원장) 질의요청

(위원들) 없음에 동의함.

(위원장) **2025 학교교육과정 편성 및 시간배당계획(안)**은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

#### **9. 2025 안심알리미서비스 운영계획 및 물품선정(제공사)위원회 보고 (담당자 김\*\*)**

(유인물에 따른 내용 보고함)

- 초등학생을 대상으로 하는 범죄의 사전 예방과 등·하교 안전확보
- 초등학생 위급 상황 발생 시 신속한 대처와 안전한 통학 환경 조성
- 운영 기간: 2025. 4. 1 ~ 2026. 3. 31 (12개월)

- 학생이 단말기를 휴대하고 등·하교 시 교문 등에 설치된 중계기가 자동으로 인식하여, 학부모 휴대전화로 학생 등·하교 알림 SMS 전송
- 안심알리미 서비스 비교자료 (유인물 참조)
- 선정결과: T안심알리미 업체는 서비스영역과 요금이 적합하고, 실시간 위치추적 단말기제공 및 중계기 강도가 높아 학생 등·하교 출입정보의 위치경로를 확인할 수 있어 선정함. 이상으로 보고 마침.

#### 10. 2025학년도 초1,2 맞춤형 프로그램 운영계획 (안) (발의자 김\*\*)

(유인물에 따른 안전설명)

##### ■ 주요내용 및 세부사항

- 가. 초1,2 맞춤형 프로그램이란? 희망하는 초1,2 학생에게 양질의 맞춤형 프로그램을 매일 2시간 (2개 프로그램) 이내 무상으로 제공하는 프로그램
- 나. 목적: 본교 1,2학년 학생들의 학교생활 적응 및 성장·발달 지원,
  - 양질의 맞춤형 프로그램 제공을 통한 학부모 사교육비 부담 경감
- 다. 대상 : 초 1,2학년 (1학년: 41명, 2학년: 24명 신청- 현재 2월 4일 기준, 3반 운영 예정)
- 라. 기간 및 시간 : 2025년 3월 4일(화) ~ 2026년 2월
  - ※ 공사 등 불가피한 사유로 인해 겨울방학 중 운영이 불가할 수 있음
- 마. 방법 : 기간 내 매일 2시간 해당 프로그램 운영
- 바. 장소 : 2층 늘봄교실 등
- 사. 운영시간표 예시 (A,B,C반 운영 예정) 유인물 참조

##### ■ 안전교육

- 가. 쉬는 시간, 정리 시간을 엄수하여 생활지도, 질서지도, 하교지도 철저
- 나. 안전사고 예방을 위한 초1맞춤형 강사 연수 실시
- 다. 아동 출석을 확인하여 연락 없이 결석한 경우 해당 아동 부모님께 연락하여 결석 이유 파악
- 라. 전화, 하이클래스 앱, 하이톡 등을 활용하여 학생 출결 상태 소통
- ※ 시간 및 프로그램 내용은 학교 상황(강사 선정, 단축수업 등)에 맞게 변경 운영될 수 있음.

#### 11. 2025학년도 금모래초등학교 인성교육 시행계획(안) (발의자 황\*\*)

(유인물에 따른 안전설명)

- 인성친화적 학교문화 조성: 인성교육브랜드 운영, 서로 포용하는 학급공동체 운영, 존중과 배려의 학교문화 조성 및 협력과 책임의 학교 문화조성
- 교육과정 연계 상시적 인성교육 (커리큘럼): 교육과정 연계 인성교육 활성화, 인성교육 중심수업 내실화, 교원의 인성교육 전문성 강화 및 교원 네트워크 구축
- 가정연계 인성교육의 강화, 지역사회 연계 인성교육 강화, 협의체 구축을 통한 체계적인 인성교육 지원

(위원장) 질의 요청

(위원들) 질의 없음.

(위원장) 교육과정에 맞는 인성교육이 잘 추진되도록 가정과 학교가 모두 노력하기 바람.

추가 질의 없어, 2025학년도 금모래초등학교 인성교육 시행계획(안)은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

#### 12. 2025학년도 학교폭력전담기구 학부모 위원 구성 건(안) (발의자 황\*\*)

(유인물에 따른 안전설명)

- 2025년 교원위원 4명, 학부모위원 2명, 6명으로 구성함.
- 학운위 추천을 받아 학부모위원 2명을 위촉함.
- 학운위 추천 결과 송\*\* 학부모 위원(4학년 신\*\*), 장\*\* 학부모 위원(2학년 최\*\*)이 활동을 희망하였음.
- 수고해주실 학부모 위원님들께 감사함.

### 13. 교원의 학생생활지도 분리지도 수당 건(안) (발의자 황\*\*)

(유인물에 따른 안건설명)

- 2025 경기도교육청 학교회계 예산편성 기본지침에 따름.

#### ■ 발의 사유

- 1) 학교폭력 피해학생의 보호를 위하여 분리조치 대상 학생 발생예상, 교육활동 침해 교원의 보호를 위한 분리조치 필요, 교원의 교육활동과 타학생의 학습권을 방해하여 교실 밖으로 분리될 학생의 발생이 예상됨.
- 2) 분리된 학생에 대한 맞춤형 개별화 교육과 학습권 보호를 위한 특별 프로그램 운영 필요.

#### ■ 주요 내용

- 1) 1회 40분(1교시)당 20,000원  
- 단, 40분 미만 지도 시에는 15,000원으로 지급. - 분리지도 수당은 학기말 또는 학년말 지급함.
- 2) 분리지도 수당 심의 (1회 × 20,000원 × 50시간 = 1,000,000원)

(위원장) 질의요청

(위원들) 없음에 동의함.

(위원장) 교원의 학생생활지도 분리지도 수당 건(안)은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

### 14. 2024회계연도 발전기금 결산(안) (발의자 박\*\*)

(유인물에 따른 안건설명)

2024회계연도 학교발전기금 결산액을 확정하고 그 내역을 공개하고자 함.

총괄 내역으로 세입액 세출액 모두 0원이며, 잔액 또한 0원임.

다만, 2024학년도 어린이날 행사용 물품으로 레드카펫 4개 총 460,000원이 기탁되었음.

이상 결산 내용임.

(위원장) 질의요청

(위원들) 없음에 동의함.

(위원장) 2024회계연도 발전기금 결산(안)은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

### 15. 2025회계연도 발전기금 운용 계획(안) (발의자 박\*\*)

(유인물에 따른 안건설명)

2025회계연도 학교발전기금 운용 계획을 수립하고자 함.

학생복지 학교체육활동 학교시설 보수관련 하여 각각 100만원씩 총 300만원을 수입계획으로 세웠고, 지출 계획도 그에 따라 각 사업별 100만원씩 300만원으로 하고자 함.

(위원장) 질의요청

(위원들) 없음에 동의함.

(위원장) 2025회계연도 발전기금 운용 계획(안)은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

### 16. 2025 학교회계 본예산(안) (행정실장 신\*\*)

(유인물에 따른 안건설명)

빨간색으로 적힌부분이 본예산안에서 수정된 내용임.

작년에 없던 상담교사 배치로 인한 예산증가와 분리수당 증액하였음.

#### 가. 예산규모

(단위: 천원)

구분	세입예산			세출예산		
	예산액	전년도예산액	비교증감	예산액	전년도예산액	비교증감
본예산	1,794,822	1,880,771	-85,949	1,794,822	1,880,771	-85,949



나. 세입·세출 세부내역

세입		세출액	
구분	금액	세부사업	금액
시보조금	286,564	초등 무상급식비	286,564
교육비특별회계전금 (교육청)	519,520	급식공무직원 인건비	224,560
		병설유치원 급식운영비	4,104
		초등학교 급식운영비	290,856
수익자부담수입	270,881	교직원 급식비	53,466
		우유급식비	10,070
		현장체험학습비	37,902
		졸업앨범비	10,150
		유치원 방과후활동비(교재 및 급간식비)	3,843
		늘봄교실 급식 및 간식비	25,850
		늘봄학교 강사로 및 교재비(구)방과후학교 활동비	129,600
유치원 기본운영비, 총액교부사업	28,298	교직원 복지비	60
		교과활동	5,862
		공공요금 /시설장비유지	11,596
		방과후과정 운영지원	2,500
		행사용품 구입 등 유치원 운영비	8,280
초등 기본운영비, 총액교부사업	681,959	교직원 역량강화/교직원복지	12,100
		조리실무사대체인건비(자체)	1,200
		우유급식학교보전금	100
		학교급식운영비(자체)	11,500
		학생건강검사	11,100
		보건실운영 및 보건교육 교직원 결핵검진비	4,830
		먹는물관리/공기질관리/방역관리	29,198
		학습준비물지원	24,630
		보결수당	2,250
		전문적학습공동체운영	2,280
		성장배려학년제운영	3,000
		생태교육	1,280
		미래형교육과정운영	23,800
		관계개선프로그램운영	5,100
		기타교과활동지원	1,100
		과학교과활동	19,524
		체육교과활동	4,470
		예술교과활동	3,500

행정활동수입	4,600	정보교과활동	3,750
		외국어교과활동	3,000
		특수교육교과활동	9,560
		학생자치활동지원/ 학급운영비	14,600
		학교축제운영	5,000
		현장체험학습활동(자체)	1,644
		동아리활동(창의체험, 학교스포츠클럽)	1,000
		환경미화활동	2,652
		진로체험활동	5,000
		늘봄학교 강사고용산재보험(자체)	2,160
		독서활동운영	25,464
		교기운영	5,910
		교무학사운영	9,910
		학생생활상담지도	1,424
		학교폭력예방	2,550
전년도 이월금	3,000	방송실운영	16,385
		정보화실운영	60,730
		교육환경개선	13,500
		교장실운영(경조사 및 교직원 간담회비)	16,118
		행정실운영(여비 및 사무용품 구입 등)	34,405
		교무실운영(소모품 구입, 특근매식비 등)	2,330
		행정지원인력운영	8,760
		학교시설장비유지(공공요금 및 시설일반관리)	275,001
		학교운영위원회운영	1,260
		학부모운영 및 교육활동지원	6,484
		분리수당/ 관내출장여비(행정실운영비)	±700
		상담실 운영/시설관리 소모품구입(학교시설장비유지)	±3,000
세입 합계	1,794,822		1,794,822

(위원장) 질의요청

(위원) 작년대비 본예산 감액된 이유는?

(행정실장) 초등2개반감소, 그에따른 학생수 감소, 유치원 학생수 감소와 1반감소로 인한 것과, 공기정화장치 유지비도 단가하락으로 감소하게됨.

(위원장) 추가 질의요청

(위원들) 없음에 동의함.

(위원장) 2025 학교회계 본예산(안)은 수정안대로 가결선포(의사봉 3타)

#### 17. 2024 학교회계 5차 추가경정 예산(안) (행정실장 신\*\*)

(유인물에 따른 안건설명)

추경예산도 수정안이 있음.

붉은색 표시한 부분이 주로 목적사업비 반납액이 확정되어 수정된 내용임.

#### 가. 예산규모

(단위: 천원)

구분	세입예산			세출예산			과부족액
	경정예산	기정예산	비교증감	경정예산	기정예산	비교증감	
추경예산	2,319,417	2,316,020	3,397	2,319,417	2,316,020	3,397	

나. 세입·세출 세부내역

세입		세출액	
구분	금액	세부사업	금액
기초지방자치단체전입금	-2,485	초등 무상급식비	-2,485
교육비특별회계전입금 (교육청)	5,764	초등학교 급식운영비	5,222
		급식공무직원인건비	-6,133
		유아학비 지원금(12~2월)	3,513
		유아학비 만5세 추가지원금(12~2월)	521
		공무직원 처우개선수당	-1,346
		유치원 방과후과정	3,159
		미래형, 맞춤형 프로그램 운영	-176
		방과후학교 강사 기관부담금	-347
		돌봄교실 특별프로그램 운영	1,260
		방과후학교 4차 자유수강권	339
		2025학년도 돌봄교실 증설교 시설확충	10,000
		오후돌봄교실 운영비 잔액 반납	-1,566
		늘봄교실 운영비 잔액	-1,910
		하반기 초1 맞춤형프로그램운영비 잔액 반납	-6,772
수익자부담수입	849	교직원급식비	1,629
		방과후학교활동비	-631
		유치원 방학중 식비	1450
		돌봄교실 급·간식비	202
		유치원 방학중 식비 전액반납(목적사업비에서 지출)	-1,455
		돌봄교실 급·간식비 반납	-346
사용료 및 기타 행정활동수입	-731	교직원 연수비	-75
		[자체]급식조리사 대체인건비	-180
		[자체]급식 운영비	-115
		정수기 렌탈비→ 전화요금	-336
		수업보결수당	-1,875
		학교자율역량강화 및 관계개선프로그램 운영비	-596
		과학교과활동(학생용 현미경구입)	2,787
		체육교과활동	-177
		예술교과활동	-26
		외국어교과활동	-4
		학급운영비	-2
		독서활동 운영	-99
		[자체]운동부지도자 연차수당 및 4대보험금	-733
		e알리미 운영비	-576
		졸업식 행사용품 구입	-31
		실버인력운영비	-20
		분리수당	-150
		방송실운영	-133
		정보화기자재 구매 및 관리	-1,943
		교육환경개선 비품구입(청소도구함 등)	3,136
		교장실운영비	-307
		행정실 일반수용비 및 교직원 여비	-6,869
		교무실 운영	-312
		병설유치원 공공요금	-158
		공무직원 초과근무수당	-1,301
		공공요금	2,329
		시설관리 소모품 및 소규모수선비	7,608
		시설미화관리비	700
		당직원 인건비	-708
		학부모회 운영비 및 학부모 교육강사료	-565
합계	3,397		3,397

(위원장) 질의요청

(위원) **목적사업비 빈납에 관하여-돌봄교실 잔액이 생긴이유?**

(행정실장) 목적사업비로 들어온 저소득층지원 급간식비가 신청보다 적어서 그 금액만큼 감액한 것. 목적사업비는 말그대로 신청한 항목 이외에는 쓸 수 없어 반납잔액이 생겼음

(위원장) 추가 질의요청

(위원들) 없음에 동의함..

(위원장) **2024 학교회계 5차 추가경정 예산(안)**은 수정안대로 가결선포(의사봉 3타)

#### **18. 2025 유치원 교육과정 학사일정(안)** (발의자 신\*\*)

(유인물에 따른 안건설명)

유치원은 유아교육법 시행령에 의거하여 180일 이상 수업일수를 운영하도록 되어 있음.

이에 1학기 96일, 2학기 84일, 재량휴업일 2일의 180일 수업일수를 계획하여 운영하고자 함.

1학기에 선거일 등의 임시휴업일이 생기면, 재량휴업일을 운영하지 않을 예정이며, 유치원 교육과정 학사일정은 유치원 운영 상황에 따라 조정 가능함.

(위원장) 질의요청

(위원들) 없음에 동의함.

(위원장) **2025 유치원 교육과정 학사일정(안)**은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

#### **19. 2025 유치원 인성교육 계획(안)** (발의자 신\*\*)

(유인물에 따른 안건설명)

경기유아교육지침에 의거하여 유치원 인성교육 계획안은 학교운영위원회 심의를 통해 운영해야 함.

이에 인성덕목인 효, 질서, 절제, 청결, 배려, 협력 등의 덕목을 유치원 교육과정 활동과 연계하여 연간 계획을 수립 하였음.

(위원장) 질의요청

(위원들) 없음에 동의함.

(위원장) **2025 유치원 인성교육 계획(안)**은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

#### **20. 2025 유치원 방과후과정 운영계획(안)** (발의자 권\*\*)

(유인물에 따른 안건설명)

2025학년도 병설유치원 방과후과정 운영 계획에 대해 제안설명 .

올해도 운영시간과 운영일수는 작년과 동일하게 오후 7시까지 운영하며, 230일 운영계획하였음.

방과후 재량휴업일은 1학기 1번, 2학기 1번 총 2번이며, 운영을 기본으로 하되 수요조사를 통해 돌봄 진행여부를 결정할 예정임. 올해 방과후과정 전담사는 작년과 동일하며, 365일 근무 8시간 근무 전담사임. 방과후 학급은 총 1학급으로 만4-5세 혼합반으로 방과후 희망자 전원 수용 가능함.

##### **■<특성화 활동>**

2024학년도 학부모 의견조사를 통해 총 5개 과목을 선정하였고, 학부모님 의견에 따라 영어 특성화를 추가함. 체육, 한글수업, 블록, 과학 활동을 각 요일마다 1가지씩 진행할 예정이고 강사 채용이 완료 되었음. 방과후 과정 운영 시간은 총 8시간 이상이며, 2시간 이내 방과후 이용 시간이 조정이 가능하여 작년과 동일하게 3시부터 하원이 가능함. 유아를 대상으로 한 주 1회 튼튼간식이 지원되며, 매주 금요일 과일컵 간식이 추가됨.

방과후 특성화 강사비는 누리과정에서 전액 지원되며 수익자 부담금은 간식비와 과학 재료비가 있음. 수익자 부담금으로 간식 2,300원으로 초등 방과후 돌봄과 같은 업체 같은 금액이며, 과학 교재비 9500원이 징수됨. 수익자 부담금은 분기별로 징수될 예정임. 방과후 과정 학사일정을 참고해 보면 올해도 230일 운영으로 여름 방과후 돌봄 미운영 기간은 총 5일, 겨울 미 운영 기간은 총 7일임. 이상으로 제안 설명을 마칩.

(위원장) 질의요청

(위원들) 없음에 동의함.

(위원장) **2025 금모래초병설유치원 방과후과정 운영계획(안)**은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

## **21. 2025 유치원 1일형 현장체험학습 계획(안)** (발의자 권\*\*)

(유인물에 따른 안건설명)

2025학년도 병설유치원 1일형 현장체험학습 계획에 대해 제안설명 함.

유아들과 즐거운 추억을 쌓고 안전하게 다녀오고자 함.

1학기 2학기 1번씩 총 2번 현장체험을 다녀올 예정이고 학부모님에게 사전 희망조사를 받은 후 현장체험학습 답사를 하고 안전교육 후에 일정을 추진할 예정이며, 1학기는 인천 어린이박물관을 계획함.(참고로, 2024년- 시흥 에코박물관임)

2학기는 장낙골 포도체험장에 다녀오기로 계획하였고, 작년에는 장낙골 고구마 체험장에 다녀왔고, 올해는 체험학습비 절감과 인근 유치원과의 협력을 위해 검바위 초등학교병설유치원과 함께 현장체험학습을 다녀오려고 계획중에 있으며, 행정실 협조와 교장 교감선생님 허락하에 추진할 예정임. 체험학습 경비는 작년 기준으로 선정되어 금액이 추가될 수 있으나 수익자 부담금 없이 유아 학비로 다녀올 예정이며, 변경시 재심의 받도록 하겠음.

2025학년도 유치원 안전 체험활동 계획안은 월별로 참고해 주시기 바라며, 학사일정에 따라 변경될 수 있으며, 추가 된 사항으로는 장애이해 주간에 초등학교 1학년과 유초이음 활동으로 장애 이해와 관련된 공연을 관람하기로 계획하였음.

이와 별도로 도보 이동 체험활동 계획도 심의 받고자 함.

동고비 업체와 연간 6회 비둘기 공원에서 숲 체험을 진행할 예정임.

작년보다 시수를 늘려 총 6회 체험을 하고, 이후 학사 일정에 따라 추가 감경 등의 변화 가능성 있음. 이상으로 제안설명 마침.

(위원장) 질의요청

(위원들) 없음에 동의함.

(위원장) **2025학년도 금모래초병설유치원 1일형 현장체험학습 계획(안)**은 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

## **22. 2025 3,4학년 AI 디지털교과서 자율선정 보고** (담당자 강\*\*)

(유인물에 따른 보고 설명)

2024년 12월 19일 검인정 AI디지털교과서 선정 계획을 세워 추진하는 1차 단계 교과협의회(학년 교과협의회 의견수렴)의견수렴 결과 전체학년에서 선정과 관련해 우려를 표하며 선정을 보류하거나 반대한다는 의견이 수렴되었음. 관련 공문지침이 추가로 내려오면 1~2월중 추진 하기로 하여 보류하였으며, 2025년 2월 6일 시흥교육지원청의 「2025학년도 검·인정 AI디지털교과서 자율선정 공문」 시행으로 교과협의회를 통하여 희망여부에 따라 자율선정할 수 있게 되었음.

이에 새학기 준비 집중 운영 기간 전 교원 출근일 2월 17일에 교과협의회를 실시한 결과, 본교는 2025학년도 3,4학년 검·인정 AI디지털 교과서 희망하지 않음으로 결정되어 선정하지 않음을 보고함.

결정사항 및 표결내용	안 건 명	심의결과
	1. 2025 늘봄학교 선택형 교육(방과후)연간운영계획(안)	원안대로 가결됨
	2. 2025 늘봄학교 선택형 교육(방과후강사)채용결과보고 및 교재,교구심의(안)	원안대로 가결됨
	3. 2024학년도 초등돌봄교실 운영계획 및 안전관리 계획(안)	원안대로 가결됨
	4. 2025 금모래초(병설유치원)안전계획(안)	원안대로 가결됨
	5. 2025 학교급식에 관한 심의(안)	원안대로 가결됨
	6. 2025 수영부 지도자 재계약	원안대로 가결됨
	7. 2025 운동부 연간운영계획(안)	원안대로 가결됨
	8. 2025 학교교육과정 편성 및 시간배당 계획(안)	원안대로 가결됨
	9. 2025 안심알리미 서비스운영계획 및 물품선정위원회 보고	보고
	10. 2025 초1,2 맞춤형 프로그램 운영계획(안)	원안대로 가결됨
	11. 2025 인성교육 시행계획(안)	원안대로 가결됨
	12. 2025 학교폭력전담기구 학부모위원 구성 건(안)	원안대로 가결됨
	13. 학생생활지도 분리지도 수당 건(안)(안)	원안대로 가결됨
	14. 2024 회계연도 학교발전기금 결산(안)	원안대로 가결됨
	15. 2025 회계연도 학교발전기금 운용계획(안)	원안대로 가결됨
	16. 2025 학교회계 본예산(안)	수정안대로 가결됨
	17. 2024 학교회계 5차 추가경정 예산(안)	수정안대로 가결됨
	18. 2025 유치원 교육과정 학사일정(안)	원안대로 가결됨
	19. 2025 유치원 인성교육 계획(안)	원안대로 가결됨
	20. 2025 유치원 방과후과정 운영계획(안)	원안대로 가결됨
	21. 2025 유치원 1일형 현장체험학습 계획(안)	원안대로 가결됨
	22. 2025 3,4학년 AI디지털교과서 자율선정 보고	보고